

# Checkliste – Beruf

Setzen Sie auch in Ihrem beruflichen Alltag ein Zeichen, und achten Sie auf eine schonende Nutzung der Ressourcen. Damit tun Sie nicht nur sich selbst etwas Gutes, sondern auch der Umwelt!

- Fahrgemeinschaften bilden**  
Lassen Sie Ihr Fahrzeug öfter stehen und bilden Sie Fahrgemeinschaften, um an Ihren Arbeitsplatz zu gelangen.
- Fahrrad benutzen**  
Steigen Sie auch einmal auf das Fahrrad und lassen Sie Ihr Auto zu Hause stehen, um Ihren Arbeitsplatz zu erreichen.
- Öffentliche Verkehrsmittel benutzen**  
Die Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel schont nicht nur die Geldtasche, sondern auch die Umwelt.
- Rechtzeitig vorsorgen**  
Nutzen Sie die Vorteile einer betrieblichen Altersvorsorge. Damit sind Sie im Alter selbst abgesichert, und Ihr Unternehmen kann dadurch Steuern und Sozialabgaben sparen.  
→ **Mehr erfahren Sie unter [allianz.at/bav](http://allianz.at/bav)**
- Nur wichtige Dokumente drucken**  
Denken Sie, bevor Sie etwas ausdrucken nach, ob Sie dies auch wirklich in gedruckter Form benötigen, und drucken Sie nur die wichtigsten Dokumente aus. Dabei ist zu beachten, dass nach Möglichkeit das Papier beidseitig bedruckt werden sollte.
- EDV-Geräte abschalten**  
Anstatt EDV-Geräte über Nacht im Standby-Modus laufen zu lassen, sollten diese ausgeschaltet werden.
- Stoßlüften**  
Gerade im Winter ist auf eine korrekte Raumlüftung zu achten, um Heizkosten zu sparen.

Hoffentlich Allianz.

Allianz 